



Amt für Wirtschaft und Arbeit
Arbeitslosenversicherung

Anhang 2

Überweisung aus der Sozialhilfe / TISG an das RAV (UWAG¹-Verfahren)

Das Sozialamt der Gemeinde überweist die folgende stellensuchende Person:

Name:
Vorname:
Adresse:
Geb-Datum:

im Rahmen des UWAG-Verfahrens an das RAV

Das Sozialamt legt dieser Überweisung die unterschriebene Vollmacht zum Datenaustausch bei.

Im Rahmen des UWAG-Verfahrens gemäss Rahmenvereinbarung findet zwingend zu Beginn des Prozesses (im Erst- oder im nachfolgenden Beratungsgespräch) ein runder Tisch zwischen Kunden, dem zuständigen Sozialarbeitenden/Sozialamtsmitarbeitenden bzw. dem Mitarbeitenden der REPAS sowie dem RAV-Personalberatenden statt.

Nach der Zuteilung auf dem RAV wird die zuständige Personalberatung mit dem Sozialamt Kontakt aufnehmen.

Zuständiger Sozialarbeiter/-in resp. Sozialamtsmitarbeiter/-in bzw. REPAS-Mitarbeitender/-in:

Vorname/Name:
Telefon-Nr.:
E-Mail-Adresse:

Die stellensuchende Person ist aufgefordert, sich schnellst möglichst persönlich zusammen mit dieser **Überweisung** und der **unterschriebenen Vollmacht** auf dem zuständigen RAV anzumelden.

Bei Fragen steht ihnen das zuständige RAV gerne zur Verfügung.

RAV St.Gallen
Geltenwilenstrasse 16/18
9001 St.Gallen
info.ravstg@sg.ch
+41 58 229 25 35

RAV Rapperswil-Jona
Neue Jonastrasse 59
8640 Rapperswil
info.ravrap@sg.ch
+41 58 229 76 56

RAV Heerbrugg
Berneckerstrasse 12
9435 Heerbrugg
info.ravher@sg.ch
+41 58 229 97 77

RAV Oberuzwil
Wiesentalstrasse 22
9242 Oberuzwil
info.ravobu@sg.ch
+41 58 229 93 93

RAV Sargans
Langgrabenstrasse 24
7320 Sargans
info.ravsar@sg.ch
+41 58 229 82 68

RAV Wattwil
Bahnhofstrasse 34
9630 Wattwil
info.ravwat@sg.ch
+41 58 229 91 71

¹ Umsetzung Weisung AVIG und AVG